(пункты из краткой заявки выделены серым)

**ПОЛНАЯ ЗАЯВКА**

**участника Всероссийского конкурса «Семейный фарватер»**

1.  **I. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**
2. 1.1. Полное название организации
3. 1.2. Сокращенное название организации
4. 1.3. Организационно-правовая форма организации
5. 1.4. ОГРН организации
6. 1.5. Юридический адрес
7. 1.6. Фактический адрес
8. 1.7. Сайт организации в сети Интернет
9. 1.8. Странички организации в социальных сетях
10. 1.9. Адрес электронной почты (для оперативного контакта с организацией)
11. 1.10. Телефон (для оперативного контакта с организацией)
12. 1.11. Руководитель организации
13. 1.12. Руководитель проекта
14. 1.13. Главный бухгалтер
15.  **II. ОРГАНИЗАЦИЯ-ЗАЯВИТЕЛЬ**
	1. Дата регистрации организации
	2. Основные виды деятельности организации (согласно Уставу, соответствующие направлениям Конкурса и предлагаемому проекту)
	3. Миссия организации (при наличии)
	4. Количество сотрудников и добровольцев организации

|  |  |
| --- | --- |
| Штатных сотрудников (на дату подачи заявки), чел. |  |
| Привлеченных специалистов (на дату подачи заявки), чел. |  |
| Добровольцев (при наличии, за 2016-2017 гг.), чел. |  |

* 1. Основные реализованные проекты (программы) организации за последние два года (по теме данного Конкурса)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Период реализации | Название проекта | Источник финансирования | Основные результаты |
|  |  |  |  |  |

* 1. Публикации об организации за последние 2 года

|  |  |
| --- | --- |
| Название публикации | Ссылка на публикацию (если есть) |
|  |  |

* 1. Основные источники финансирования на реализацию Практики (в 2017 году)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Собственные средства организации |  |
|  |  |
| Поступления от других российских НКО  |  |
|  |  |
| Поступления от коммерческих организаций |  |
|  |  |
| Пожертвования частных лиц |  |
|  |  |
| Финансирование из федерального бюджета |  |
|  |  |
| Финансирование из бюджета субъекта РФ  |  |
|  |  |
| Финансирование из местного (муниципального) бюджета |  |
|  |  |
| Другое *(указать, что именно)* |  |

1.  **III. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

*В данном разделе описывается конкретная Практика вашей организации (модель, технология, методика, услуга и пр.):*

* *которая направлена на профилактику сиротства или на семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;*
* *которая уже успешно используется вашей организацией (в чем особенно сильна ваша организация, ваша «изюминка»);*
* *в отношении которой уже есть данные, позволяющие делать вывод об ее эффективности;*
* *опытом использования которой ваша организация готова делиться с другими специалистами и организациями.*
* *Необходимо включить краткое описание механизма достижения социальных результатов*
	1. **Название Практики**
	2. **Приоритетное направление** Конкурса, в рамках которого реализуется Практика:
	3. **Аннотация: краткое описание сути Практики**
	4. **Территория реализации Практики**

*В каком регионе (регионах) РФ ваша организация сейчас реализует представленную на Конкурс Практику?*

* 1. **Проблемы целевых групп, на решение которых направлена Практика; социальные результаты применения Практики для целевых групп**

3.5.1. Целевые группы (благополучатели) Практики

3.5.2. Основные проблемы благополучателей и социальные результаты применения практики

| № п/п | Целевая группа (благополучатели) Практики | Основные проблемы целевой группы, на решение которых направлена Практика | Социальные результаты применения Практики для целевых групп |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

* 1. **Результативность практики**

| Cоциальные результаты  | Показатели | Достигнутые значения показателя (2017 год) |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

* 1. **Цель проекта в отношении реализации практики (благополучателей) до 2020 года**

**3.7.1. Какие задачи должны быть решены, чтобы была достигнута цель?**

*Пункт заполняется по желанию заявителя, если для уточнения цели нужно сформулировать задачи*

* 1. **Ожидаемые результаты проекта в отношении представленной Практики**
		1. **Социальные результаты**

*Целевые значения результатов проекта в целом (к концу третьего года) указываются ориентировочные – при подаче промежуточной отчетности (в конце первого и второго года реализации проекта) возможно уточнение целевых значений, показателей и результатов*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cоциальные результаты проекта (в отношении благополучателей) | Целевые группы (благополучатели) | Показатель | Целевое значение на конец I года реализации проекта  | Ориентировочное целевое значение на конец реализации проекта | Список услуг, мероприятий и пр.  |
| *Должны быть идентичны социальным результатам 3.5.2* | *Должны быть идентичны целевым группам п.3.5.2* | *Выбор из перечня ниже (с возможностью добавить свой вариант)* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Комментарий к таблице (если есть):*

|  |
| --- |
| **Показатели социальных результатов, которые предлагаются на выбор:**1 Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на семейные формы устройства1.1 в т.ч. детей-подростков1.2 в т.ч. сиблингов1.3 в т.ч. детей с ОВЗ2 Количество детей, возвращённых в кровные семьи2.1 в т.ч. детей-подростков2.2 в т.ч. детей с ОВЗ3 Количество предотвращённых случаев отобрания (изъятий), отказов детей из кровных семей3.1 в т.ч. детей-подростков3.2 в т.ч. детей с ОВЗ4 Количество предотвращённых случаев отобрания (изъятий), отказов от детей из замещающих семей4.1 в т.ч. детей-подростков4.2 в т.ч. детей с ОВЗ5 Количество детей, улучшивших своё благополучие5.1 в т.ч. улучшивших психическое состояние5.2 в т.ч. улучшивших физическое состояние5.3 в т.ч. повысивших уровень развития, навыков5.4 в т.ч. улучшивших детско-родительские отношения5.5 в т.ч. улучшивших показатели успеваемости6 Количество кровных кризисных семей, в отношении которых повышен уровень поддержки со стороны окружения (родственники, друзья, школы, детские сады, соседи и пр.)7 Количество замещающих семей, в отношении которых повышен уровень поддержки со стороны окружения (родственники, друзья, школы, детские сады, соседи и пр.)8 Количество семей, прошедших подготовку и принявших детей на воспитание8.1 в т.ч. детей-подростков8.2 в т.ч. детей с ОВЗ8.3 в т.ч. сиблингов |

**3.8.2. Непосредственные результаты**

*Укажите, в каких мероприятиях примут участие представители целевых групп Практики в рамках проекта, какие именно услуги они получат. Приведите данные с разбивкой по целевым группам и годам.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, мероприятия и пр. | Целевая группа (благополучатели) | Непосредственный результат | Показатель | Целевое значение на конец I года реализации проекта | Целевое значение на конец реализации проекта |
|  |  | *Должны быть идентичны целевой группе п.3.5.2* |  | *Выбор из перечня ниже (с возможностью добавить свой вариант)* |  |  |

*Комментарий к таблице (если есть):*

|  |
| --- |
| **Показатели непосредственных результатов, которые предлагаются на выбор:**6 Количество кровных кризисных семей, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта6.1 в т.ч. детей6.2 в т.ч. родителей7 Количество замещающих семей, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта7.1 в т.ч. детей7.2 в т.ч. родителей8 Количество детей в ДУ, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта8.1 в т.ч. детей-подростков8.2 в т.ч. детей с ОВЗ8.3 в т.ч. детей, прошедших подготовку к самостоятельной жизни или к семейному устройству9 Количество выпускников ДУ и замещающих семей, получивших поддержку в рамках реализуемого проекта10 Количество родителей, прошедших подготовку (в замещающие родители)1. Количество семей, прошедших подготовку (в замещающие семьи)
 |

* 1. **Устойчивость ожидаемых результатов Практики для благополучателей**

*За счет чего изменения, достигнутые в процессе реализации проекта, сохранятся и после завершения проекта?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фактор устойчивости  | Действия, обеспечивающие данный фактор  |
|  |  |  |

* 1. **Обстоятельства, которые могут воспрепятствовать успешной реализации Практики, и действия, которые предприняты (или будут предприняты) для снижения рисков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые риски | Действия, нацеленные на снижение риска |
|  |  |  |

 **IV. РАСПРОСТРАНЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ ПРАКТИКИ**

*4.1. Обратите внимание, что Конкурс «Семейный фарватер» и Программа «Семья и дети» направлены, в том числе, на создание ресурсных центров и стажировочных площадок на базе организаций-победителей. Организации, заинтересованные в распространении Практики, должны быть готовы не только проводить обучающие мероприятия, но и принимать коллег у себя в качестве стажеров, делиться с ними инструментарием и рабочей документацией. А также, что очень важно, быть нацеленными на внедрение своей практики в деятельность заинтересованных партнеров, ощущать свою ответственность за этот социальный результат.

 Готовы ли вы проактивно распространять вашу практику:*

* 1. **Мотивация**, **заинтересованность вашей организации в распространении и внедрении Практики в деятельность других организаций**

*В какой степени у вашей организации есть интерес, желание и готовность стать отраслевым региональным ресурсным центром по распространению представленной на Конкурс Практики (в т.ч. после окончания проекта); выступать стажировочной площадкой (в т.ч. в рамках других Конкурсов Фонда Тимченко)?*

* 1. **Укажите, какой опыт распространения Практики уже есть у вашей организации**
	2. **Проблемы** **целевых** **групп специалистов,** **на** **решение** **которых** **направлено распространение и внедрение** **Практики;** **социальные** **результаты** **распространения** **Практики**

| № п/п | Целевая группа распространения Практики | Основные проблемы целевой группы, которые решает распространение Практики | Ключевые социальные результаты распространения и внедрения Практики |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Выбор из перечня ниже (с возможностью добавить свой вариант)* |  | *Выбор из перечня ниже (с возможностью добавить свой вариант)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Целевые группы, которые предлагаются на выбор:*** Специалисты служб сопровождения и центров семейного устройства
* Специалисты Отделов / органов опеки и попечительства
* Специалисты негосударственных некоммерческих организаций (НКО), деятельность которых направлена на содействие в области профилактики социального сиротства, семейного устройства
* Специалисты детских домов, школ-интернатов и иных учреждений, в которых воспитываются дети
* Специалисты школ, детских садов, техникумов и иных общеобразовательных учреждений
* Члены ассоциаций, сообществ приёмных (замещающих) родителей и пр.
* Иные

**Ключевые ожидаемые социальные результаты, которые предлагаются на выбор:*** Повышены доступность и качество профессиональной помощи семьям и детям в области профилактики социального сиротства и семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
* Повышен уровень компетенций специалистов сферы защиты детства по темам, приоритетным для достижения долгосрочных социальных результатов
* Сформированы отраслевые ресурсные центры – стажировочные площадки в области профилактики социального сиротства и семейного устройства, эффективно тиражирующие свои практики
* Эффективная практика, тиражируемая участниками проекта, внедряется в других организациях
* Иные
 |

* 1. **Технология распространения и внедрения Практики в рамках проекта**

*Подробно опишите, как именно вы планируете распространять и внедрять вашу Практику в рамках трёхлетнего проекта. По возможности, приведите обоснования выбора форматов.*

*Обратите внимание, что в рамках Конкурса приветствуются проактивные форматы, нацеленные на то, чтобы другие организации сферы защиты детства внедрили её в свою деятельность, а не только повысили осведомлённость.*

* 1. **Цель** **проекта** **(распространение и внедрение** **практики) до 2020 года**
		1. **Какие задачи должны быть решены, чтобы была достигнута цель (п.4.6)?**

*Пункт заполняется по желанию заявителя, если для уточнения цели нужно сформулировать задачи*

* 1. **Результаты распространения и внедрения практики.**
		1. **Внедрение практики**

| Показатель | Целевое значение на конец I года | Целевое значение на конец II года | Целевое значение на конец III года |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество организаций, внедривших практику (элементы практики) в свою деятельность |  |  |  |

*Комментарий к таблице (если есть):*

* + 1. **Социальные результаты распространения практики**

| Результат | Показатель | Целевое значение на конец I года | Целевое значение на конец III года | Список услуг, мероприятий и пр. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ключевые социальные результаты  |
| *Должны быть идентичны социальным результатам п.4.4* |  |  |  |  |
| Индивидуальные социальные результаты |
|  |  |  |  |  |

*Комментарий к таблице (если есть):*

* + 1. **Непосредственные** **результаты распространения и внедрения практики**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, мероприятия и пр. | Целевая группа | Непосредственный результат  | Показатель  | Целевое значение на конец I года | Целевое значение на конец III года |
|  |  | *Должны быть идентичны целевой группе 4.4* |  | *Выбор из перечня ниже (с возможностью добавить свой вариант)* |  |  |

*Комментарий к таблице (если есть):*

|  |
| --- |
| **Предлагаемые на выбор показатели непосредственных результатов распространения практики:**13 Количество мероприятий по распространению практики среди специалистов13.1 в т.ч. мероприятия, организованные в рамках проекта13.2 в т.ч. мероприятия других организаций14 Количество специалистов, принявших участие в мероприятиях проекта14.1 в т.ч. служб сопровождения и центров семейного устройства14.2 в т.ч. отделов / органов опеки и попечительства14.3 в т.ч. негосударственных некоммерческих организаций (НКО), деятельность которых направлена на содействие в области профилактики социального сиротства, семейного устройства14.4 в т.ч. детских домов, школ-интернатов и иных учреждений, в которых воспитываются дети14.5 в т.ч. школ, детских садов, техникумов и иных общеобразовательных учреждений14.6 в т.ч. ассоциаций, сообществ приёмных (замещающих) родителей и пр.15 Количество организаций, специалисты которых приняли участие в мероприятиях по распространению практики, познакомились/обучились вашей практике |

4.8. **Устойчивость** **ожидаемых** **результатов** **распространения Практики для организаций и специалистов**

*В чем будет выражаться устойчивость изменений, достигнутых в процессе распространения практики? Какие меры будут приняты для ее достижения?*

*Пожалуйста, для каждой идеи используйте новую строку.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фактор устойчивости  | Действия, обеспечивающие данный фактор |
|  |  |  |

* 1. **Обстоятельства, которые могут воспрепятствовать успешному распространению Практики, и действия, которые предприняты (или будут предприняты) для снижения рисков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые риски | Действия, нацеленные на снижение риска |
|  |  |  |

1. ** V. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА. РАЗВИТИЕ ПРАКТИКИ**

*Одна из задач конкурса «Семейный фарватер» - содействовать развитию доказательной базы эффективности поддержанных практик и повышению потенциала организаций (победителей Конкурса) по теме профилактики социального сиротства и семейного устройства, а также в области мониторинга, измерения и оценки результатов.*

* 1. **Собираетесь ли вы развивать практику (дополнять её новыми элементами, применять к новым целевым группам и пр.) в рамках проекта? Если да, то что именно и когда предполагается сделать?**
	2. **Как вы определяете достижение обозначенных результатов? Какие методы и инструменты для этого используются? Что наиболее убедительно доказывает, что ваша практика эффективна?**

*Если проводились внутренние и внешние оценочные исследования вашей практики (как вашей организацией, так и иными), публикации на профессиональных ресурсах и пр. или мониторинг достигнутых результатов, то укажите, где можно с ними ознакомиться (ссылки и пр.).*

* 1. **Выделите сильные и слабые стороны мониторинга, измерения и оценки результатов вашей практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Сильные стороны* | *Слабые стороны* |
|  |  |

* 1. **Как вы планируете повысить эффективность и доказанность практики в ходе реализации проекта?**
	2. **Цель** **проекта** **(в отношении блока мониторинга и оценки)**
	3. **Ориентировочные задачи проекта в отношении блока мониторинга и оценки**

| *№* | *Направления и ориентировочные задачи* | *Результат*  | *Комментарий* |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Опыт** |  |  |
| 1.1 | *Выбор из перечня ниже с возможностью добавить свой вариант* |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
|  | **Процессы** |  |  |
| 2.1 | *Выбор из перечня ниже с возможностью добавить свой вариант* |  |  |
| 2.2 |  |  |  |
|  | **Повышение уровня знаний и навыков сотрудников** |  |  |
| 3.1 | *Выбор из перечня ниже с возможностью добавить свой вариант* |  |  |
| 3.2 |  |  |  |
|  | **Ресурсы** |  |  |
| 4.1 | *Выбор из перечня ниже с возможностью добавить свой вариант* |  |  |
| 4.2 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Предлагаемые варианты задач на выбор:**По блоку **Опыт (результаты)** * Увеличить число проектов/программ, в отношении которых в организации регулярно проводится МиО.
* Ввести практику оценки с участием детей.
* Апробировать новый для организации тип оценки.
* Распространять уже имеющийся собственный опыт МиО.

По блоку **Процессы** * Доработать систему МиО для проекта (на основе реализации проекта, распространения опыта, обучающих мероприятий).
* Сформировать пакет инструментария для сбора данных по каждому результату и показателю проекта / программы / миссии организации (анкеты, формы учета и пр.);
* Разработать и внедрить механизм анализа и внутреннего обсуждения полученных в ходе МиО данных.
* Разработать и внедрить механизм практического использования данных, полученных в ходе МиО (в т.ч. внесение изменений в деятельность).
* Определить круг ключевых внутренних и внешних стейкхолдеров.
* Разработать коммуникационную политику в области МиО.
* Формализовать процессы МиО: разработать внутренний регламент (или его аналог) для проведения МиО.
* Закрепить функционал в отношении МиО в должностных инструкциях сотрудников.

По блоку **Повышение уровня знаний и навыков сотрудников*** Базовые знания по МиО.
* Навыки разработки инструментов, выбора методов сбора данных.
* Навыки анализа полученных данных.
* Навыки для проведения внутренней оценки в организации.

По блоку **Ресурсы*** Повысить доступность для сотрудников организации информации по МиО (онлайн-ресурсы, методическая литература, формирование внутренних баз данных и пр.).
* Сформировать внутреннюю базу инструментария по сбору данных.
* Создать / адаптировать / приобрести IT-систему для хранения и анализа данных.
* Ввести практику бюджетирования МиО в организации/проектах.
 |

* 1. **Устойчивость** **ожидаемых** **результатов** **в сфере мониторинга и оценки**

*В чём будет выражаться устойчивость изменений, достигнутых в сфере мониторинга и оценки? Какие меры будут приняты для ее достижения?*

*Пожалуйста, для каждой идеи используйте новую строку.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фактор устойчивости  | Действия, обеспечивающие данный фактор |
|  |  |  |

* 1. **Обстоятельства, которые могут воспрепятствовать успешному повышению организационного потенциала в отношении мониторинга и оценки, и действия, которые предприняты (или будут предприняты) для снижения рисков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые риски | Действия, нацеленные на снижение риска |
|  |  |  |

**VI. ПЛАН-ГРАФИК ПРОЕКТА**

* 1. **Перечислите основные задачи / мероприятия / действия, которые будут осуществлены в первый год реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача / мероприятие / действие | Сроки  | Основные ожидаемые результаты |
| **Реализация Практики**  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **Распространение и внедрение Практики** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Мониторинг и оценка результатов. Развитие Практики** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Кратко опишите основные задачи / мероприятия / действия, которые планируются в течение второго и третьего годов реализации проекта**
		1. Реализация практики проекта
		2. Распространение и внедрение практики проекта
		3. Мониторинг и оценка результатов. Развитие практики

 **VII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТА**

* 1. **Команда** проекта

*Укажите специалистов, которые будут вовлечены в непосредственную реализацию проекта, а также их квалификацию, роль в Проекте и характер трудовых отношений с Организацией. Если ФИО участника пока неизвестно, то укажите его роль в проекте. Например, «Психолог 1».*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО участника проекта*(полностью)* | Роль в проекте *(бухгалтер, менеджер, психолог и пр.)* | Функциональные обязанности | Трудовые отношения с организацией на период проекта | Краткие сведения об участнике *(опыт работы, квалификация и пр.)* |
|  |  |  | *собственный сотрудник/ привлеченный сотрудник / доброволец* |  |

* 1. **Партнёры и доноры Проекта** (при наличии)

*Перечислите иные организации, участвующие в реализации проекта, с указанием их роли в проекте*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название организации | Краткие сведения об организации | Участие в проекте |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. **Имеющиеся у Организации ресурсы, необходимые для реализации Проекта (на период реализации проекта)**

*Укажите, какие ресурсы уже есть в распоряжении организации (собственные средства) или будут привлечены со стороны партнёров для реализации Проекта*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ресурса | Описание ресурса |
| 1. Помещение
 |  |
| 1. Оборудование
 |  |
| 1. Финансовые средства
 |  |
| 1. Труд добровольцев
 |  |
| 1. Иное *(укажите)*
 |  |

 **VIII. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА**

* 1. Предполагаемая сумма запрашиваемого финансирования **на весь период** реализации проекта

\_\_\_\_\_(тысяч рублей)

* 1. Предполагаемая сумма софинансирования **на весь период** реализации проекта

\_\_\_\_\_(тысяч рублей)

* 1. Сумма запрашиваемого финансирования **на первый год** реализации проекта *(в точном соответствии с суммой, указанной в файле-приложении «Бюджет проекта»)*

\_\_\_\_\_(тысяч рублей)

* 1. Сумма софинансирования **на первый год** реализации проекта *(в точном соответствии с суммой, указанной в файле-приложении «Бюджет проекта»)*

\_\_\_\_\_(тысяч рублей)

1.  **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**При подаче заявки необходимо предоставить в электронном виде скан-копии следующих документов, заверенных подписью руководителя и печатью организации, и оформленных согласно инструкции**

1. Устав организации (со всеми внесенными изменениями и дополнениями), с отметкой регистрирующего органа.
2. Последний годовой отчет (при наличии) (скан-копия, с подписью руководителя и печатью организации, или ссылка на его версию в сети Интернет).
3. Письмо/справка из банка/территориального органа федерального казначейства о наличии счета (скан-копия).
4. Отчёт в Министерство юстиции Российской Федерации / иной регистрирующий орган за предшествующий отчетный период (скан-копия, с подписью руководителя и печатью организации) или ссылка на его версию, размещённую на Информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: <http://unro.minjust.ru/> (за исключением организаций-заявителей – государственных и муниципальных учреждений).
5. Документ, подтверждающий статус юридического лица государственных и муниципальных учреждений (решение о создании учреждения и т.п.) (для организаций-заявителей – государственных и муниципальных учреждений) (скан-копия).
6. Документ, подтверждающий полномочия руководителя (например, протокол об избрании, приказ).
7. Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (в случае, если договор будет подписывать не руководитель организации).
8. Бюджет проекта (в формате Excel)

Скачать шаблон файла «Бюджет проекта» (ссылка)

1. Подписанные согласия на обработку персональных данных всех лиц, фигурирующих в заявке (pdf)

Для каждого из лиц заполняется отдельный документ. Скачать образец согласия на обработку персональных данных (ссылка)

*При заключении договора, в случае победы в Конкурсе, необходимо будет представить оригиналы (с подписью) Информированного согласия физического лица на обработку персональных данных в рамках организации и проведения Всероссийского конкурса «Семейный фарватер», заполненных отдельно на каждого члена команды проекта.*